**Політика щодо обробки персональних даних (далі – Політика)**

**1. Загальні положення**

**1.1. Політика обробки персональних даних складена відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» (далі – Закон) та визначає порядок обробки персональних даних та заходи щодо забезпечення безпеки персональних даних, що вживаються Державною науковою установою «Інститут освітньої аналітики» (далі – Розпорядник персональних даних).**

**1.2. Розпорядник персональних даних ставить за мету та умову здійснення своєї діяльності – дотримання прав і свобод людини при обробці її персональних даних, у тому числі захист прав на недоторканність приватного життя, особисту і сімейну таємницю.**

**1.3. Політика Розпорядника персональних даних щодо обробки персональних даних (далі – Політика) застосовується до всієї інформації, яку Розпорядник персональних даних може отримати про користувачів порталу https://ircenter.gov.ua/.**

**2. Основні поняття, що використовуються в цій Політиці**

**2.1. Автоматизована обробка персональних даних – обробка персональних даних за допомогою засобів обчислювальної техніки;**

**2.2. Блокування персональних даних – тимчасове припинення обробки персональних даних (за винятком випадків, якщо обробка необхідна для уточнення персональних даних);**

**2.3. Веб-сайт – це сукупність графічних і інформаційних матеріалів, а також програм для ЕОМ і баз даних, що забезпечують їх доступність в мережі інтернет за мережевою адресою: https://ircenter.gov.ua/.**

**2.4. Інформаційна система персональних даних – сукупність даних, що містяться в базі персональних даних, та інформаційних технологій і технічних засобів, що забезпечують їх обробку.**

**2.5. Знеособлення персональних даних – дії, в результаті яких неможливо визначити без використання додаткової інформації належність персональних даних конкретному Користувачу чи іншому суб'єкту персональних даних;**

**2.6. Обробка персональних даних – будь-яка дія (операція) або сукупність дій (операцій) з персональними даними, що здійснюються з використанням засобів автоматизації або без використання таких засобів, включаючи збір, запис, систематизацію, накопичення, зберігання, уточнення (оновлення, зміна), витяг, використання, передачу (поширення, надання, доступ), знеособлення, блокування, видалення, знищення персональних даних;**

**2.7. Розпорядник персональних даних (технічний адміністратор)   
АС «ІРЦ» – Державна наукова установа «Інститут освітньої аналітики», що належить до сфери управління Міністерства освіти і науки України (далі – МОН), яке є володільцем інформації, що міститься в АС «ІРЦ», та забезпечує наступні функції:**

**2.7.1. вживає організаційних заходів, пов’язаних із забезпеченням функціонування системи;**

**2.7.2. здійснює контроль за забезпеченням захисту інформації в системі згідно із законодавством;**

**2.7.3. встановлює вимоги до апаратного та програмного забезпечення системи;**

**2.7.4. визначає перелік інформації, доступ до якої надається уповноваженим суб’єктам;**

**2.7.5. визначає порядок доступу користувачів до АС «ІРЦ»;**

**2.7.6. забезпечує збір, обробку та формування інформації, у тому числі персональних даних, у сфері інклюзивної освіти, у тому числі статистичної;**

**2.7.7. забезпечує контроль змісту та стану інформації, що надається в АС «ІРЦ» на предмет забезпечення її повноти, актуальності та достовірності;**

**2.7.8. функціонування АС «ІРЦ» у порядку, визначеному МОН, яке є володільцем інформації, що міститься в АС «ІРЦ»;**

**2.7.9. взаємодії АС «ІРЦ» з іншими автоматизованими системами, інформаційними ресурсами та державними реєстрами у випадках та у порядку, визначеному законодавством України;**

**2.7.10. ведення обліку користувачів та надання їм доступу до інформації, що в ній обробляється;**

**2.7.11. захист інформації від несанкціонованого доступу, знищення, модифікації та блокування доступу до неї шляхом здійснення організаційних і технічних заходів, впровадження засобів та методів технічного захисту інформації;**

**2.7.12. координація функціонування складових системи;**

**виконання інших заходів із забезпечення функціонування АС «ІРЦ» відповідно до чинного законодавства України.**

**2.8. Користувачі – працівники уповноважених суб’єктів, яким наказом керівника уповноваженого суб’єкта надано право доступу до АС «ІРЦ», а саме:**

**2.8.1. Міністерство освіти і науки України,**

**2.8.2. Розпорядник персональних даних АС «ІРЦ» (технічний адміністратор) – Державна наукова установа «Інститут освітньої аналітики»,**

**2.8.3. місцевий адміністратор АС «ІРЦ»,**

**2.8.4. державні органи управління у сфері освіти та сфері соціального захисту,**

**2.8.5. суб’єкти освітньої діяльності,**

**2.8.6. підприємства, установи та організації, що належать до сфери управління МОН,**

**2.8.7. батьки та (або) інші законні представники дитини.**

**2.9. Надання персональних даних – дії, спрямовані на розкриття персональних даних певній особі або певного кола осіб;**

**2.10. Поширення персональних даних – будь-які дії, спрямовані на розкриття персональних даних невизначеному колу осіб (передача персональних даних) або на ознайомлення з персональними даними необмеженого кола осіб, в тому числі оприлюднення персональних даних в засобах масової інформації, розміщення в інформаційно-телекомунікаційних мережах або надання доступу до персональних даних будь-яким іншим способом;**

**2.11. Транскордонна передача персональних даних – передача персональних даних на територію іноземної держави органу влади іноземної держави, іноземній фізичній або іноземній юридичній особі (Розпорядник персональних даних не має права на транскордонну передачу персональних даних, що містяться в АС «ІРЦ», відповідно до чинного законодавства України);**

**2.12. Знищення персональних даних – будь-які дії, в результаті яких персональні дані знищуються безповоротно з неможливістю подальшого відновлення змісту персональних даних в АС «ІРЦ» та (або) знищуються матеріальні носії персональних даних.**

**2.13. Інші терміни у цій Політиці щодо обробки персональних даних використовуються у значеннях, наведених у Законах України «Про інформацію», «Про телекомунікації», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про електронні довірчі послуги», «Про освіту»****.**

**3. Розпорядник персональних даних може обробляти наступні персональні дані в АС «ІРЦ»:**

**3.1. Про фізичних осіб:**

**3.1.1. Щодо дітей, віком від 2 до 18 років - прізвище, ім’я, по батькові; дата народження; серія, номер, ким і коли виданий документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, та/або документ, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус; реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності); унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності); громадянство; стать; номер телефону (за наявності); адреса електронної пошти;** **цифрова фотографія (за наявності); відомості про заклад освіти та групу/клас (якщо навчається), відомості про братів і сестер (прізвище, ім’я, по батькові; дата народження), перебування на обліку уповноваженого державного органу, що реалізує і формує політику у сфері захисту прав дітей, реквізити наказу взяття на облік, підстави взяття на облік.**

**3.1.2. Щодо батьків та інших законних представників дітей - прізвище, ім’я, по батькові; дата народження; серія, номер, ким і коли виданий документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, та/або документ, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус; реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності); тип (батько, мати, опікун, піклувальник, батьки-вихователі, прийомні батьки, органи опіки та піклування); адреса проживання; освіта; місце роботи, посада; номер телефону; адреса електронної пошти, перебування на обліку уповноваженого державного органу, що реалізує і формує політику у сфері захисту прав дітей, реквізити наказу взяття на облік, підстави взяття на облік.**

**3.1.3. Щодо працівників уповноважених суб’єктів -** **прізвище, ім’я, по батькові; дата народження; реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) або серія та номер паспорта (для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті); унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності); номер телефону; адреса електронної пошти; місце роботи, посада; спеціальність; кваліфікація; серія та номер диплому; дата видачі диплому; заклад освіти, що видав диплом; освіта за спеціальністю; категорія; ознака «Педагогічний працівник»; категорія спеціаліста; ознака працевлаштування за сумісництвом; ознака «Пенсіонер»; стаж загальний; стаж педагогічний; дата прийому на роботу; дата звільнення; педагогічний стаж на займаній посаді.**

**3.1.4. Щодо користувачів АС «ІРЦ» - прізвище, ім’я, по батькові; дата народження; стать; реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) або серія та номер паспорта (для осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті); унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності); номер телефону; адреса електронної пошти; місце роботи, посада; спеціальність; кваліфікація; серія та номер диплому; дата видачі; заклад освіти, що видав диплом; освіта за спеціальністю; категорія; ознака «Педагогічний працівник»; категорія спеціаліста; ознака працевлаштування за сумісництвом; ознака «Пенсіонер»; стаж загальний; стаж педагогічний; дата прийому на роботу; дата звільнення; педагогічний стаж на займаній посаді.**

**3.1.5. Про юридичних осіб: найменування, скорочене найменування; форма власності; тип; підпорядкування; адреса (індекс, вулиця, будинок, КОАТУУ); телефон; електронна пошта; сайт; код за ЄДРПОУ; відомості про директора; управління; код бюджету (засновник); загальна площа приміщень; площа інклюзивно-ресурсного центру, розташованого у приміщенні закладу загальної середньої освіти; кількість поверхів в основній будівлі; наявність центрального опалення; наявність власної котельні; наявність пічного опалення; наявність водогону; наявність водогону з гарячою водою; наявність каналізації; відповідність будівлі вимогам ДБН В.2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель та споруд».**

## 3.6. Також на сайті відбувається збір і обробка знеособлених даних про відвідувачів (в т.ч. файлів «cookie») за допомогою сервісів інтернет-статистики (Google Analytics та інших).

**3.7. Перераховані вище дані далі за текстом даної Політики об'єднані загальним поняттям «персональні дані».**

**4. Цілі обробки персональних даних**

**4.1. Мета обробки персональних даних Користувача – надання доступу Користувачеві до сервісів, інформації та (або) матеріалами, що містяться на порталі https://ircenter.gov.ua/.**

**4.2. Також Розпорядник персональних даних має право направляти Користувачеві повідомлення про нові послуги, спеціальні пропозиції та різні події. Користувач завжди може відмовитися від отримання інформаційних повідомлень, направивши Розпоряднику персональних даних лист на електронну пошту info@ekyrs.org з позначкою «Відмова від повідомлень про нові послуги та спеціальні пропозиції».**

**4.3. Знеособлені дані користувачів, що збираються за допомогою сервісів статистики мережі Internet, служать для збору інформації про дії Користувачів на порталі, поліпшення якості порталу та його змісту.**

**5. Правові підстави обробки персональних даних**

**5.1. Розпорядник персональних даних обробляє персональні дані Користувача тільки в разі їх заповнення та (або) відправки Користувачем самостійно через спеціальні форми, розташовані на сайті https://ircenter.gov.ua/.**

**Заповнюючи відповідні форми та (або) відправляючи свої персональні дані Розпоряднику персональних даних, Користувач висловлює свою згоду з цією Політикою.**

**5.2. Розпорядник персональних даних обробляє знеособлені дані про Користувача в разі, якщо це дозволено в настройках браузера Користувача (включено збереження файлів «cookie» та використання технології «JavaScript»).**

**6. Порядок збору, зберігання, передачі та інших видів обробки персональних даних**

**6.1. Безпека персональних даних, які обробляються Розпорядником персональних даних, забезпечується шляхом реалізації правових, організаційних і технічних заходів, необхідних для виконання в повному обсязі вимог законодавства України у сфері захисту персональних даних.**

**6.2. Розпорядник персональних даних забезпечує збереження персональних даних і вживає всіх можливих заходів, що виключають доступ до персональних даних не уповноважених осіб.**

**6.3. Персональні дані Користувача ніколи, за жодних умов не будуть передані третім особам, за винятком випадків, пов'язаних з виконанням чинного законодавства України.**

**6.4. У разі виявлення неточностей в персональних даних, Користувач може актуалізувати їх самостійно, шляхом подання відповідного повідомлення на адресу електронної пошти Розпорядника персональних даних info@ekyrs.org з позначкою «Актуалізація персональних даних».**

**6.5. Термін обробки персональних даних є необмеженим. Користувач може в будь-який момент відкликати свою згоду на обробку персональних даних, направивши Розпоряднику персональних даних повідомлення за допомогою електронної пошти на електронну адресу https://ircenter.gov.ua/ з позначкою «Відкликання згоди на обробку персональних даних».**

**7. Транскордонна передача персональних даних**

**7.1. Розпорядник персональних даних не має права на транскордонну передачу персональних даних, що містяться в АС «ІРЦ», відповідно до чинного законодавства України.**

**8. Прикінцеві положення**

**8.1. Користувач може отримати будь-які роз'яснення з потрібних питань, що стосуються обробки його персональних даних, звернувшись до Розпорядника персональних даних за допомогою електронної пошти info@ekyrs.org.**

**8.2. В даному документі будуть відображені будь-які зміни політики обробки персональних даних Розпорядником персональних даних. Політика діє безстроково до заміни її новою версією.**

**8.3. Актуальна версія Політики у вільному доступі розташована в мережі Інтернет за адресою https://ircenter.gov.ua/Політика\_щодо\_обробки\_персональних\_даних.docx**